

## ***Regulamin świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej w Czernichowie im. Tadeusza Kościuszki***

### **ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

1. W szkole podstawowej funkcjonuje świetlica, która jest pozalekcyjną formą działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły i jest przeznaczona wyłącznie dla uczniów szkoły.
2. Świetlica jest czynna w godzinach 7.00 – 17.00.
3. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w sali świetlicy, na boisku, w parku, itd.
4. Świetlica organizuje opiekę dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców (prawnych opiekunów) oraz inne okoliczności, które wymagają zapewnienia opieki tym uczniom.
5. Do świetlicy uczęszczają uczniowie, którzy zostali do niej zapisani przez rodziców (prawnych opiekunów) poprzez złożenie karty zgłoszenia.
6. Wzór karty zgłoszenia udostępniony jest w świetlicy i na stronie internetowej szkoły.
7. Zajęcia świetlicowe odbywają się w grupie liczącej do 25 osób, w razie przekroczenia tej liczby dzieci są dzielone na dwie grupy.

### **CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

Celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej oraz zajęć świetlicowych.

Do zadań świetlicy należy w szczególności:

1. stwarzanie dzieciom warunków do nauki własnej i zachęcanie do odrabiania zadań domowych;
2. organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na podwórku, mających na celu wszechstronny rozwój uczniów;
3. organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań, uzdolnień;
4. zachęcanie uczniów do uczestnictwa w kulturze oraz wdrażanie kulturalnych nawyków życia codziennego;
5. kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia;
6. rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności uczniów;
7. stwarzanie sytuacji do zaspokojenia potrzeby przyjaźni i kontaktów z rówieśnikami;
8. współdziałanie z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami oraz środowiskiem lokalnym szkoły.

### **PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI ZE ŚWIETLICY:**

1. Dzieci są przyprowadzane do świetlicy i odbierane ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów oraz nauczycieli, którzy są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do świetlicy i ze świetlicy.
2. Rodzice powierzają dziecko nauczycielowi lub osobie pełniącej dyżur w świetlicy.
3. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do świetlicy dzieci zdrowe.
4. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane przez inne osoby pisemnie upoważnione przez rodziców (wymienione w karcie zgłoszenia dziecka) za co biorą oni pełną odpowiedzialność.
5. Za pisemną zgodą rodziców, dzieci po ukończeniu 7 roku życia, mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy o wskazanej przez rodziców godzinie, za co biorą oni pełną odpowiedzialność.
6. Dziecko należy odebrać ze świetlicy do godz. 17.00.
7. W sytuacji losowej, w przypadku braku możliwości odbioru dziecka w godzinach pracy świetlicy, rodzice zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.
8. W sytuacji nieodebrania dziecka po upływie godziny odbioru ze świetlicy nauczyciel kontaktuje się z rodzicem/ prawnym opiekunem, a następnie informuje o zaistniałej sytuacji wychowawcę lub dyrektora szkoły.
9. Pracownik świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub jej zachowanie może zagrozić bezpieczeństwu dziecka.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt.9, nauczyciel świetlicy ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy oraz skontaktować się z rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałej sytuacji nauczyciel powiadamia dyrektora szkoły.

### **WYCHOWANKOWIE ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

Prawa i obowiązki uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej określa powyższy regulamin

#### ***Uczeń uczęszczający do świetlicy ma prawo do:***

1. stałej opieki wychowawczej;
2. bezpieczeństwa, ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
3. ochrony i poszanowania godności;
4. życzliwego i podmiotowego traktowania;
5. pomocy w nauce;
6. uczestnictwa w życiu świetlicy;
7. korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z jego przeznaczeniem.

***Do obowiązków ucznia przebywającego w świetlicy należy:***

1. dbać o ład i porządek w świetlicy;
2. dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i kolegów;
3. szanować mienie świetlicy;
4. brać udział w pracach na rzecz szkoły i świetlicy;
5. zgłaszać nauczycielowi świetlicy przybycie i wyjście ze świetlicy;
6. przestrzegać regulaminu świetlicy;
7. kulturalnie zachowywać się na zajęciach świetlicowych;
8. stosować się do poleceń wychowawcy świetlicy.

**PRACOWNICY ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

Pracownikami świetlicy są nauczyciele - wychowawcy. Wychowawcy świetlicy podlegają dyrektorowi szkoły.

**Do zakresu zadań wychowawcy świetlicy należy:**

1. opracowanie i prowadzenie dokumentacji świetlicy;
2. zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w świetlicy;
3. realizowanie celów i zadań świetlicy;

**DOKUMENTACJA ŚWIETLICY SZKOLNEJ:**

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. elektroniczny dziennik zajęć świetlicowych;
2. roczny plan pracy świetlicy szkolnej;
3. karty zgłoszenia dzieci do świetlicy;
4. regulamin świetlicy;
5. dzienny rozkład zajęć świetlicy;

**WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI:**

1. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat.
2. Rodzice zobowiązani są do zgłaszania zmian informacji podanych w karcie zgłoszenia ( numeru telefonu kontaktowego, ważnych informacji dotyczących dziecka).
3. Rodzice zobowiązani są do współpracy z wychowawcami w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych warunków pobytu na świetlicy.
4. Za zniszczenia dokonane przez dzieci w świetlicy odpowiadają ich rodzice, którzy zobowiązani są do naprawienia lub zrekompensowania szkód.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Anna Rams